



GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind reglementarea prestării de către copii de activități în domeniile cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modeling

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, precum și al art. 7 din Hotărârea de Guvern nr. 867/2009 privind interzicerea muncilor periculoase pentru copii

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre:

Art.1 (1) Prezenta hotărâre stabilește cadrul legal privind asigurarea respectării drepturilor copilului care prestează activități remunerate în condițiile art. 2, precum și neremunerate în condițiile art. 3, în domeniile cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modeling, în vederea prevenirii muncilor periculoase.

Art.2 (1) Copilul poate presta activități remunerate în domeniile menționate la art.1 în baza convențiilor încheiate între organizator și părinți sau reprezentantul legal al copilului, ori, după caz, direct cu acesta în cazul copilului cu vârsta peste 14 ani, cu încuviințarea prealabilă a părinților sau a reprezentantului legal.

(2) Convenția se încheie cu respectarea prevederilor Codului Civil, cu modificările și completările ulterioare, și ale Decretului nr.31/1954 privitor la persoane fizice și persoane juridice, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Activități remunerate în domeniile prevăzute la art. 1 pot fi prestate de copii în calitate de:

a. actor, figurant, cântăreț, muzician, dansator, acrobat la manifestări cu caracter cultural, educativ sau artistic, cum ar fi: teatru, operă, balet, circ, concursuri de dans, de muzică sau interpretare, precum și orice alt concurs sau activitate de scenă;

b. actor, figurant, cântăreț, muzician, dansator, acrobat sau model la filmări pentru filme artistice, filmări, înregistrări sau emisiuni în direct pentru radio și televiziune, cu sau fără scopuri publicitare;

c. figurant sau model la ședințe foto, cu sau fără scopuri publicitare;

d. figurant sau model la prezentări de modă;

e. sportiv profesionist în sportul de performanță.

Art.3 (1) Activități neremunerate sau pentru care se pot primi stimulente ori premii, în bani sau în natură, pot fi prestate de copii în calitate de sportiv amator în sportul de performanță.

(2) Sunt considerate activități neremunerate, inclusiv activitățile din domeniile cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modeling, cu caracter de spectacol, petreceri private și de absolvire sau altele asemenea, organizate de către unitățile de învățământ, alte instituții publice sau private, organizații neguvernamentale, sindicate, patronate, persoane fizice, organizații politice și/sau biserica.

Art.4 Sunt exceptate de la aplicarea prevederilor prezentei hotărâri:

a) activitățile cuprinse în programa școlară a unităților de învățământ de profil (muzică, arte plastice, sport.) de stat, particulare și confesionale autorizate/acreditate;

b) activitățile cuprinse în programa activităților extrașcolare a unităților de învățământ de stat, particulare și confesionale autorizate/acreditate, cluburi și palate ale copiilor.

c) sportul pentru toți și exercițiile fizice practicate cu scop de întreținere, profilactic sau terapeutic prevăzute de Legea nr. 69/2000 – Legea educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 Prin activități sportive cu caracter de spectacol se înțeleg activitățile sportive care nu sunt cuprinse în programa școlară a unităților de profil de stat, particulare și confesionale autorizate/acreditate și nu sunt reglementate de Legea educației fizice și sportului nr.69/2000, cu modificările și completările ulterioare, pe care copiii le desfășoară pe scenă, la circ, la televiziune sau pe un teren sportiv, indiferent dacă activitatea este remunerată sau nu.

Art.6 (1) Prin organizator se înțelege persoana fizică sau juridică, care desfășoară activități în domeniile cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modeling și încheie convenții cu părinții sau reprezentantul legal al copilului, respectiv cu copilul, în condițiile legii, ce vor avea ca obiect prestarea de către copii a activităților menționate la art.2 sau care organizează evenimente în aceste domenii, cu caracter ocazional sau pentru o perioadă determinată de timp, în cadrul cărora copiii desfășoară activitățile prevăzute la art.(3).

. (2) Persoana juridică poate fi oricare din instituțiile menționate la art. 3 alin.(2) și la art. 4 lit. a) și b) atunci când organizează activități care nu sunt cuprinse în programele școlare .

(3) Persoana fizică poate fi orice persoană fizică autorizată, antrenor privat, precum și orice altă persoană care implică copii în desfășurarea activităților reglementate de prezenta hotărâre.

(4) Repetițiile de orice fel, precum și orice altă etapă menită să asigure buna desfășurare a activităților reglementate de prezenta hotărâre sunt considerate parte integrantă a acestora.

Art.7 (1) Prestarea de către copii a activităților cu caracter cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modeling prevăzute la art. 2 și art. 3 este condiționată de obținerea unei autorizații prealabile din partea Comisiei pentru Protecția Copilului, denumită în continuare Comisia, din raza administrativ teritorială a județului/sectorului Municipiului București în care se află domiciliul copilului, înființată conform Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Autorizația prevăzută la alin.(1) se eliberează pentru fiecare activitate în parte, pe durata de desfășurare a acesteia.

(3) Excepție face autorizația eliberată pentru activitățile sportive de performanță prevăzute la art.2 alin. (3) lit. e) și art.3 alin. (1) a cărei valabilitate este de 1 an.

(4) Modelul de autorizație este prevăzut în Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(5) În vederea eliberării autorizației prevăzute la alin.(1), Comisia poate solicita punctul de vedere al unui specialist desemnat de inspectoratul școlar județean, direcția județeană de sport și tineret, direcția județeană de cultură, culte și patrimoniu național, respectiv ale Municipiului București, precum și din partea oricărui serviciu public deconcentrat care are competențe în domeniul în care copilul va presta activitatea.

Art.8 (1) Autorizația se eliberează de către Comisie, în termen de maxim 30 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de către părinți ori reprezentantul legal al copilului la secretariatul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului de la domiciliul copilului. Modelul de cerere este prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Cererea părintelui ori a reprezentantului legal este însoțită de următoarele documente:

a) copia certificatului de naștere al copilului;

b) trei fotografii recente ale copilului (neretușate);

c) copii ale actelor de identitate ale părinților sau reprezentantului legal;

- d) copia actului de identitate a însoțitorului, după caz;
- e) certificat medical eliberat de ambulatoriile de specialitate cu profil pediatrie din unitatea administrativ teritorială din care provine copilul, care să ateste dacă copilul este apt sau nu pentru a desfășura activitatea pentru care se solicită autorizația;
- f) aviz psihologic, din care să reiasă că minorul este apt să presteze activitatea pentru care se solicită autorizația;
- g) avizul medicului de specialitate medicina sportivă pentru copiii care participă la activități sportive de performanță;
- h) adeverință din partea unității de învățământ la care este înscris copilul, pentru copiii care frecventează o formă de învățământ, conform formularului prevăzut în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;
- i) proiectul convenției ce urmează a fi semnată cu organizatorul;
- j) un document bancar din care să reiasă că pe numele copilului s-a deschis un cont.

(3) Autorizația se eliberează în trei exemplare, câte unul pentru părinți sau reprezentant legal, organizator și Comisie.

(4) În termen de 5 zile lucrătoare de la încheierea convenției părinții sau reprezentantul legal transmit direcției generale de asistență socială și protecția copilului o copie a acesteia.

(5) Hotărârea Comisiei privind neacordarea autorizației poate fi contestată în termen de 30 de zile calendaristice de către părinți sau reprezentantul legal al copilului la Subcomitetul de lucru pentru prevenirea și combaterea exploatarei copiilor în domeniile cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modeling aflat în coordonarea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, și care funcționează în cadrul Direcției Generale Protecția Copilului.

(6) Contestația este analizată de Subcomitetul pentru prevenirea și combaterea exploatarei copiilor în domeniul activităților culturale, artistice, sportive, publicitare și de modeling în termen de 30 zile calendaristice, de la înregistrarea acesteia la Subcomitet.

Art. 9 (1) Compartimentul de intervenție în situații de abuz, neglijare, trafic, migrație și repatrieri din cadrul direcției generale de asistență socială și protecția copilului întocmește, în baza analizei și verificării documentelor prevăzute la art. 8, un raport cu privire la propunerea de acordare sau neacordare a autorizației pe care îl va supune aprobării Comisiei.

(2) Raportul cuprinde în mod obligatoriu opinia copilului cu privire la prestarea activității, conform prevederilor legale în vigoare.

(3) Compartimentul nominalizat la alin. (1) monitorizează activitatea copilului pe întreg parcursul desfășurării acesteia și prezintă Comisiei, în termen de 30 de zile de la sfârșitul perioadei pentru care a fost eliberată autorizația, sau după caz, ori de câte ori este nevoie, rapoarte cu privire la activitatea prestată de către copil în conformitate cu prevederile autorizației.

Art.10 (1) Pentru monitorizarea activității prestate de copil reprezentanții direcției generale de asistență socială și protecția copilului au drept de acces la sediile unde organizatorul desfășoară activitatea și/sau organizează evenimentele.

(2) În situația în care în urma vizitelor efectuate, reprezentantul direcției generale de asistență socială și protecția copilului constată că sunt puse în pericol viața, dezvoltarea fizică, psihică, intelectuală sau morală a copilului, acesta întocmește un proces verbal de constatare în baza căruia propune Comisiei care a eliberat autorizația suspendarea/retragerea acesteia.

(3) Procesul verbal de constatare se semnează de către reprezentanții direcției generale de asistență socială și protecția copilului și ai organizatorului activității.

(4) Propunerea de suspendare/retragere a autorizației de către Comisie este analizată în termen de 15 zile calendaristice de la înregistrarea procesului-verbal de constatare prevăzut la alin. (2).

Art.11 (1) Asigurarea educației copilului pentru perioada în care prestează activitățile reglementate prin prezenta hotărâre, se realizează astfel:

a) în unitatea de învățământ la care este înscris copilul, în situația în care durata activității pe care acesta o prestează este sub 30 de zile calendaristice, inclusiv zilele de transport și pauzele;

b) într-o unitate de învățământ desemnată de inspectoratul școlar, în situația în care durata activității pe care acesta o prestează este mai mare de 30 de zile calendaristice și se desfășoară într-o altă localitate decât cea de la domiciliul copilului;

(2) Inspectoratul școlar abilitat să desemneze unitatea de învățământ prevăzută la lit. b) este cel din județul sau sectorul în care copilul prestează activitatea.

(3) În exercitarea atribuției prevăzută la alin. 2 Inspectoratul școlar va avea în vedere asigurarea continuității felului educației ales de părinți.

(4) Notificarea inspectoratului școlar abilitat se face de către unitatea de învățământ la care este înscris copilul și care eliberează adeverința, care cuprinde în mod obligatoriu și acordul părintelui sau reprezentantului legal cu privire la asigurarea educației copilului pentru perioada în care prestează activitățile reglementate de prezenta hotărâre.

Art.12 Activitățile prestate de copil în domeniile cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modeling prevăzute la art. 2 și art.3 se desfășoară cu respectarea următoarelor condiții:

a) să nu se constituie în munci periculoase pentru copii, în conformitate cu legislația în vigoare;

b) să se desfășoare, în funcție de vârsta copilului, în următorul intervalul de timp: 9h-17h pentru copiii cu vârsta sub 5 ani, 8h-20h pentru copiii cu vârsta cuprinsă între 5 și 12 ani, 7h-22h pentru copiii cu vârsta peste 12 ani;

c) durata activității să nu depășească 2 ore pe săptămână, repartizate în zile diferite, în cazul copiilor cu vârsta sub un an, 2 ore pe zi în cazul copiilor cu vârsta cuprinsă între 1 și 5 ani, 4 ore pe zi în cazul copiilor cu vârsta cuprinsă între 5 și 12 ani și 6 ore pe zi în cazul copiilor cu vârsta peste 12 ani, fără a se lua în calcul pauzele scurte după fiecare activitate continuă în parte, dar nu mai mult de 12 ore pe săptămână pentru muncile efectuate pe durata perioadei școlare, în afara orelor de școală;

d) activitatea continuă să fie prestată maxim 15 minute de către copiii cu vârsta sub 1 an, maxim 30 minute de către copiii cu vârsta cuprinsă între 1 și 5 ani și maxim 45 minute de către copiii cu vârsta peste 5 ani;

e) numărul de repetiții de orice fel, precum și orice etapă menită să asigure buna desfășurare a activităților, indiferent de natura acestora (spectacol, repetiție, antrenament, ședință foto, filmare, etc.) să nu depășească una pe zi în cazul copiilor cu vârsta sub 1 an și două pe zi în cazul copiilor cu vârsta de peste 1 an. Între cele două acțiuni care au loc în aceeași zi se acordă o pauză de cel puțin o oră și jumătate;

f) pauzele scurte au durata între 10 și 15 minute după fiecare activitate continuă;

g) pauza mare are o durată de minim o jumătate de oră și se acordă după fiecare oră de activitate pentru copiii cu vârsta cuprinsă între 1 și 5 ani, la fiecare 2 ore pentru copiii cu vârsta cuprinsă între 5 și 12 ani și la fiecare 3 ore pentru copiii cu vârsta peste 12 ani;

h) numărul maxim de zile pe săptămână în care copiii pot presta activități este de 4 zile consecutiv, urmate de minim 48 de ore pauză;

i) activitățile se pot organiza pe timpul vacanțelor școlare, dar fără a afecta respectarea dreptului copilului la timp de odihnă și timp liber;

j) în cazul activităților autorizate pentru o perioadă mai mare de 2 luni se va acorda copilului o pauză de 14 zile după primele 60 de zile de activitate.

Art.13 (1) Copilul prestează activitățile reglementate de prezenta hotărâre numai însoțit de un adult.

(2) Însoțitorul prevăzut la alin. (1) poate fi:

a) unul dintre părinți sau reprezentantul legal al copilului;

b) o persoană nominalizată de organizator și agreată de comun acord cu copilul și cu părinții sau reprezentantul legal al acestuia;

(3) Pentru activitățile prevăzute la art.3 care se desfășoară în altă localitate decât cea de domiciliu a copilului, acesta poate fi însoțit de părinți sau reprezentant legal, cheltuielile de deplasare (transport, masă, cazare) pentru părinți sau reprezentant legal fiind suportate de către aceștia, dacă

organizatorul nu le poate acoperi. În cazul în care copilul sau grupul de copii nu poate fi însoțit de părinți sau reprezentant legal, organizatorul este obligat să asigure însoțitor în condițiile prezentei hotărâri.

(4) Pentru activitățile prevăzute la art. 2 care se desfășoară în altă localitate decât cea de la domiciliul copilului, acesta poate fi însoțit de părinți sau reprezentant legal, cheltuielile de deplasare (transport, masă, cazare) pentru părinți sau reprezentant legal fiind suportate de organizator. În cazul în care copilul nu poate fi însoțit de părinți sau reprezentant legal, organizatorul este obligat să asigure însoțitor în condițiile prezentei hotărâri.

(5) Însoțitorul copilului, altul decât părintele/reprezentantul legal al acestuia, îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a împlinit vârsta de 18 ani și are capacitate deplină de exercițiu;
- b) a absolvit minim liceul;
- c) are o stare de sănătate bună atestată de medicul de familie;
- d) prezintă garanții cu privire la supravegherea și îngrijirea copiilor evidențiate prin evaluare socială și psihologică și documente care să facă dovada situațiilor specificate la alin. (6).

(6) Nu poate fi însoțitor:

- a) persoana care a suferit o condamnare prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă;
- b) persoana decăzută din drepturile părintești prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă sau căreia i-au fost interzise drepturile părintești ca pedeapsă complementară;
- c) persoana care suferă de boli cronice transmisibile;
- d) persoana care suferă de boli psihice, este dependentă de alcool, droguri sau alte substanțe psihotrope;
- e) persoana care are istoric de abuz asupra copilului sau orice altă formă de violență exercitată asupra copilului, precum și istoric de încălcare a drepturilor copilului înregistrat la direcția generală de asistență socială și protecția copilului.

(7) Numărul maxim de copii pe care îi poate supraveghea un însoțitor este de 12.

(8) Atribuțiile însoțitorului se includ în convenția cu organizatorul și sunt următoarele:

- a) însoțește copilul pe toată durata prestării activității, inclusiv pe parcursul deplasării acestuia;
- b) însoțește copilul la unitatea de învățământ la care i se asigură educația, precum și în alte locuri pe care le frecventează copilul, în situația în care activitatea are loc în altă localitate decât cea de domiciliu;
- c) supraveghează copilul pe tot parcursul prestării activității;
- d) se asigură de satisfacerea nevoilor speciale ale copilului (dietă, medicație etc.);
- e) în situația în care, pe parcursul desfășurării activității, sesizează că sănătatea copilului este afectată, are obligația de a anunța imediat părinții sau reprezentantul legal al copilului și organizatorul. Reluarea activității se face numai în baza unui certificat medical care să ateste că starea de sănătate a copilului permite acest fapt.
- f) în situația în care, pe parcursul desfășurării activității, sesizează existența unei situații de pericol iminent pentru copil, sau că acesta este supus unei forme de violență, are obligația de a anunța imediat părinții sau reprezentantul legal al copilului, organizatorul și direcția generală de asistență socială și protecția copilului din județul/sectorul în care se află copilul.

(9) Cheltuielile însoțitorului prevăzut la alin. 2 lit. b sunt suportate de organizator.

Art.14 (1) Sumele obținute de copil în urma prestării unei activități reglementate de prezenta hotărâre sunt utilizate de către părinți/reprezentant legal până la majoratul copilului numai în interesul superior al acestuia.

(2) Părinții sau, după caz, reprezentantul legal al copilului au obligația să prezinte anual compartimentului prevăzut la art. 9 un raport cu privire la modul în care au administrat veniturile copilului obținute din activitățile prestate.

(3) În raport se menționează cel puțin următoarele informații: convențiile încheiate în perioada raportată, activitățile pentru care au fost încheiate, sumele totale obținute și scopurile în care au fost folosite cu menționarea tipurilor de cheltuieli, etc.

(4) Raportul se prezintă în termen de 30 de zile de la sfârșitul anului calendaristic, sau ori de câte ori este nevoie.

Art.15 (1) Pentru a sprijini părinții sau reprezentantul legal al copilului în alegerea potrivită a tipului de activitate ce ar urma să fie prestată de copil, organizatorul are obligația să pună la dispoziția acestora informații suficiente privind natura activității, condițiile de desfășurare sau orice element care implică asumarea responsabilității părinților/reprezentanților legali în alegerea respectivei activități.

(2) Organizatorul are obligația de a asigura servicii medicale de specialitate pediatrică în vederea acordării asistenței medicale, atunci când situația o impune, pe timpul desfășurării activității în care sunt implicați copii.

(3) În situația copilului neînsoțit de părinți sau reprezentant legal, organizatorul este obligat să asigure menținerea contactului cu aceștia, conform prevederilor legislației în vigoare.

(4) Organizatorul este obligat să asigure copiilor accesul la cabine, vestiare, spații igienico-sanitare, și spații de recreere și odihnă, special destinate acestora.

(5) Pentru activitățile care se desfășoară în altă localitate decât cea de la domiciliul copilului, organizatorul este obligat să-i asigure acestuia transportul și masa. În situația în care copilul necesită găzduire, organizatorul asigură și cazare.

Art. 16. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului îndeplinește următoarele atribuții:

a) monitorizează activitatea prestată de copii în domeniile cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modeling, în raza sa de competență teritorială;

b) constată contravențiile și aplică sancțiunile prevăzute de prezenta hotărâre;

c) comunică semestrial Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, date și informații referitoare la copiii care prestează activități în condițiile prezentei hotărâri, precum și la sancțiunile aplicate.

Art. 17 În termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale stabilește indicatorii de monitorizare pentru activitățile prevăzute la art.2 și art.3 și modelul procesului verbal de constatare a contravențiilor care se aprobă prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale și se publică în Monitorul Oficial al României, partea I.

Art.18 Următoarele fapte constituie contravenții:

(1) Fapta organizatorului de a derula activități cu copii în domeniile cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modeling fără autorizația prevăzută la art. 7 se sancționează cu amendă de la 5000 lei la 10.000 lei.

(2) Fapta părintelui sau a reprezentantului legal al copilului de a permite derularea de către propriul copil a activităților în domeniile cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modeling fără autorizația prevăzută la art. 7 se sancționează cu amendă de la 1000 lei la 5000 lei.

(3) Fapta organizatorului de a derula activități în domeniile cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modeling fără respectarea prevederilor art.12 se sancționează cu amendă de la 5000 lei la 8000 lei.

(4) Fapta organizatorului de a derula activități cu copii în domeniile cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modeling fără respectarea condițiilor prevăzute la art. 15 se sancționează cu amendă de la 3000 lei la 5000 lei.

(5) Fapta însoțitorului de a nu respecta prevederile art. 13 alin.(8) se sancționează cu amendă de la 1000 lei la 5000 lei.

Art.19 (1) Constatarea contravențiilor prevăzute la art. 18 și aplicarea sancțiunilor se realizează de direcția generală de asistență socială și protecția copilului din județul sau sectorul municipiului București unde are loc activitatea în cauză.

(2) Sancțiunea este dată prin dispoziția directorului executiv al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului și poate fi contestată în termen de 30 zile calendaristice la tribunalul de la domiciliul copilului.

Art.20 (1) Prevederile referitoare la contravenții se aplică în termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prevederilor prezentei hotărâri și se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii ori comunicării procesului-verbal jumătate din minimul amenzii prevăzut de lege, corespunzător faptei pentru care a fost sancționat, agentul constatatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

Prezenta hotărâre transpune art. 5 al Directivei Consiliului nr. 94/33/CE din 22 iunie 1994 privind protecția tinerilor la locul de muncă, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene (JOCE) nr. L 216/1994.

PRIM-MINISTRU

EMIL BOC

Comisia pentru Protecția Copilului.....
 Nr. / Data.....

AUTORIZAȚIE

în vederea desfășurării de activități în domeniile cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modeling

Se autorizează prestarea, de către copilul (nume și prenume),
 născut la data, în localitatea, județul/ sectorul
, Cod Numeric Personal, cu domiciliul în
 localitatea, str. nr., bl.,
 sc., ap., județul/ sectorul, fiul/fiica lui (nume și prenume
 tată)..... și al/a (nume și prenume mamă)
, a următoarei

ACTIVITĂȚI:

(tip, denumire și natură, inclusiv repetiții sau orice alte acțiuni pregătitoare)

.....
 ..

 ..

în cadrul unității (organizatorul)....., cod
 unic de înregistrare/autorizație, din localitatea
, județul/sectorul, adresa:

 . în data/ perioada/ anul*, în următoarele condiții:

1. Intervalul de timp în care se desfășoară activitatea:

- ☐ 9-17 (sub 5 ani)
- ☐ 8-20 (5-12 ani)
- ☐ 7-22 (peste 12 ani)

2. Activitatea se desfășoară (pentru copiii care frecventează școala):

- ☐ în timpul orelor de școală;
- ☐ în afara orelor de școală;
- ☐ în timpul vacanței (se va menționa nr. zile):

3. Durata activității (ore)/zi:

(maxim: 2 ore/săpt. în zile diferite sub un an, 2 ore/zi 1-5 ani, 4 ore/zi 5-12 ani, 6 ore/zi peste 12 ani)

4. Activitate continuă (ore):

(maxim: 15 minute sub 1 an, 30 minute 1-5 ani, 45 minute peste 5 ani)

5. Număr de repetiții/etape pregătitoare/pe zi:.....

(una/zi sub 1 an, 2/zi peste 1 an)

6. Numărul de zile/săptămână în care copilul va presta activitatea:.....

(maxim 4 zile consecutiv, urmate de minim 48 de ore pauză)

7. Copilul este apt din punct de vedere medical

☐ da

☐ nu

8. Copilul este apt din punct de vedere psihologic

☐ da

☐ nu

9. Date despre organizator

☐ dispune de spații care asigură facilitățile necesare pentru copii

☐ asigură transportul (dacă activitatea se desfășoară în altă localitate decât domiciliul copilului)

☐ asigură masa (dacă activitatea se desfășoară în altă localitate decât domiciliul copilului)

☐ asigură cazare (dacă activitatea se desfășoară în altă localitate decât domiciliul copilului)

☐ asigură însoțitor

Nume și prenume.....

Adresa și datele de contact ale însoțitorului.....

.....

.....

10. Părinții/ Reprezentantul legal:

☐ asigură însoțirea copilului

Nume și prenume.....

Adresa și datele de contact ale

.....

.....

☐ există cont deschis pe numele copilului pentru virarea sumelor de la organizator (dacă e cazul și menționează unitatea bancară)

* Autorizația se eliberează anual numai pentru activitățile sportive de performanță prevăzute de HG...

Secretar comisie (nume și prenume, semnătura)

Președinte comisie (nume și prenume, semnătura)

FORMULAR CERERE
 pentru obținerea autorizației pentru copii în vederea
 desfășurării de activități **în domeniile cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modeling**

PARTEA I: date despre copil și acte necesare în vederea eliberării autorizației *(va fi completată de părinții/ reprezentantul legal al copilului)*

1. Prin prezenta cerere, solicit eliberarea unei autorizații pentru copilul (nume și prenume)născut la data, în localitatea, județul/ sectorul, CNP cu domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc....., ap....., județul/ sectorul, fiul/fiica lui (nume și prenume tată) și al/a (nume și prenume mamă) pentru participarea la/ prestarea următorului tip de activitate:

- | | |
|------------------------------------|--------------------------|
| Activitate cultural-artistică | ☐ |
| Activitate sportivă de performanță | ☐ |
| Activitate de modeling | ☐ |
| Activitate de publicitate | ☐ |
| Altele(specificați) | ☐ |

la data/ în perioada specificată la punctul 4 din PARTEA a II-a a prezentei cereri.

2. Declar pe propria răspundere:

► Copilul este însoțit la activitatea pentru care este solicită autorizația *(pentru activitățile în localitatea de domiciliu)* de către:

- ☐ unul dintre părinți
☐ reprezentant legal
☐ altă persoană

Numele și prenumele.....

Adresa și datele de contact.....

► Activitatea se desfășoară (pentru copiii care frecventează școala):

- ☐ în timpul orelor de școală;
☐ în afara orelor de școală;
☐ în timpul vacanței(se va menționa nr. zile):

► Copilul a prestat activități din domeniile cultural, artistic, sportiv, publicitar, de modeling în ultimele 12 luni

- ☐ da
☐ nu

Dacă da, se menționează durata convenției sau activităților

► Există cont bancar pe numele copilului în care se va vira suma de bani de la organizator pentru activitatea prestată de copil:

☐ da

☐ nu

nu este cazul (în situația *activităților sportive de performanță neremunerate sau pentru care se acordă stimulente/premii*)

3. Acte atașate:

- ☐ copia certificatului de naștere al copilului
- ☐ trei fotografii recente ale copilului (neretușate)
- ☐ copii ale actelor de identitate ale părinților sau reprezentantului legal
- ☐ copia actului de identitate a însoțitorului
- ☐ certificat medical
- ☐ aviz psihologic
- ☐ avizul medicului de specialitate medicina sportivă (pentru copiii care participă la activități sportive de performanță)
- ☐ adeverință din partea unității de învățământ la care este înscris copilul
- ☐ proiectul convenției ce urmează a fi semnat cu organizatorul
- ☐ document bancar din care să reiasă că pe numele copilului s-a deschis un cont.
- ☐ copie a convențiilor încheiate în ultimele 12 luni

Nume și prenume, semnătura pentru confirmarea celor declarate și consimțământul părților implicate:

Tata

Mama

Reprezentant legal

Copil cu vârsta peste 10 ani

Adresa.....

Telefon.....

Data.....

PARTEA a II-a: date privind activitatea pe care urmează să o presteze copilul, condițiile minim necesare și evaluarea riscurilor (va fi completată de organizator)

Declar pe proprie răspundere:

A. Date privind activitatea pe care urmează să o presteze copilul

1. Date despre organizator (denumire, cod unic de înregistrare/ autorizație, licență, adresă, date de contact)	
--	--

2. Denumirea și natura activității pentru care se solicită autorizația (se precizează inclusiv tipul repetițiilor/etapelor pregătitoare, respectiv repetițiile/ antrenamentele)	
3. Locul de desfășurare a activității (denumire, adresa, date de contact)	
4. Data/Perioada de desfășurare a activității	
5. Durata activității prestate de copil: i. Intervalul de timp în care se desfășoară activitatea (între ce ore, pentru fiecare repetiție/altă etapă pregătitoare în parte) ii. Durata pe zi (incluzând repetițiile sau orice alte etape pregătitoare, cu numărul de repetiții/etape pregătitoare pe zi) iii. Durata activității continue iv. Numărul de zile pe săptămână	
6. Suma de bani cu care va fi remunerat/recompensat copilul	
Pentru situațiile în care copilul prestează activități în altă localitate decât domiciliul	
7. Adresa unde va fi cazat copilul	
8. Numele și prenumele însoțitorului copilului la activitatea pentru care este solicitată autorizația	
9. Adresa și datele de contact ale însoțitorului	

B. Alte condiții necesare pentru prestarea activității de către copii (se bifează)

Condiții minime	Da	Nu
10. Se asigură vestiar separate pentru copii		

11. Se asigură spații igienico-sanitare separate pentru copii		
12. Se asigură spațiu de odihnă și recreere pentru copii		
13. Se asigură masa copiilor		
14. Se asigură transportul copiilor		

C. Evaluarea riscurilor

15. Desfășurarea activității de către copil implică:

► Riscuri:

- ☐ de accidentare
- ☐ de îmbolnăvire
- ☐ alte riscuri, precizați

.....
► Efort fizic:

- ☐ mic
- ☐ mediu
- ☐ mare
- ☐ altele, precizați

► Poziție de lucru:

- ☐ ortostatică
- ☐ așezată
- ☐ aplecată
- ☐ mixtă
- ☐ altele, precizați

► Suprasolicitări osteo-musculo-articulare:

- ☐ da
- ☐ nu

Dacă „da”, precizați

.....
► Manipulare de greutate:

- ☐ da
- ☐ nu

Dacă da, precizați caracteristicile maselor manipulate:.....

.....
► Suprasolicitări:

- ☐ vizuale
- ☐ auditive
- ☐ stres

► Iluminat:

- ☐ natural
- ☐ artificial
- ☐ mixt

► Alți factori, precizați:

.....
16. Desfășurarea activității de către copil nu implică agenți, proceduri și condiții periculoase (menționate în HG nr.867/2009).

Nume și prenume, semnătură organizator:

Data

Nr...../Data.....

ADEVERINȚĂ
în vederea desfășurării de activități
în domeniile cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modeling

Adeverim prin prezenta că am luat la cunoștință despre intenția elevului (Nume și prenume),..... înscris la unitatea noastră de învățământ, grupa/ clasa..... de a presta activități reglementare prin H.G. nr. /în data/ perioada....., în cadrul unității (organizator) din localitatea.....

Pe perioada desfășurării activității educația copilului va fi asigurată în timpul orelor/în afara orelor de școală. *

Având în vedere faptul că activitatea se va desfășura în altă localitate decât cea de la domiciliul copilului și va avea o durată mai mare de 30 de zile calendaristice, vom notifica Inspectoratul Școlar al județului..... cu privire la necesitatea asigurării educației pentru elevul mai sus menționat.**

Director (semnătura)

Părinte/Reprezentant legal

*Pentru activitatea desfășurată în localitatea de domiciliu a elevului sau pentru cea desfășurată în altă localitate, dar cu durata sub 30 de zile calendaristice.

** Se va completa doar pentru copiii care prestează activități ce se desfășoară în altă localitate decât cea de la domiciliul copilului și va avea o durată mai mare de 30 de zile calendaristice